

Sie suchen eine verantwortungsvolle Aufgabe im Bereich Compliance & Corporate Governance? In dieser vielseitigen Position gestalten Sie mit und tragen zur Sicherstellung regulatorischer Anforderungen bei. Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung:

Jurist/in **Compliance & Corporate** Governance 60-80 %

Über den Job

Sie sind für ein breites Aufgabengebiet zuständig. Dazu gehört die Beratung und Unterstützung der Fach- und Linienverantwortlichen mit dem Fokus auf regulatorische und gesellschaftsrechtliche Aspekte. Sie wirken bei der Berichterstattung mit und unterstützen die Leiterin Rechtsdienst & Compliance bei Compliancethemen. Sie sind für das Corporate Housekeeping besorgt und nehmen sich Corporate Governance Fragen an. Sie bringen sich bezüglich Entwicklung und Weiterführung der Compliance-Instrumente ein. Die Prüfung der Einhaltung der für die PK Rück relevanten Vorgaben gehören ebenso zu Ihren Aufgaben wie die Mitarbeit bei bereichsübergreifenden Projekten zur Sicherstellung der zeitgerechten Berücksichtigung der Compliance-Aspekte. Sie verfolgen die regulatorischen Entwicklungen, erkennen den Handlungsbedarf, bringen diese Erkenn- – Affinität zu IT und Digitalisierung tnisse in die Organisation ein und haben – Stilsicheres Deutsch

Freude an der internen Sensibilisierung und Schulung in Sachen Compliance.

Das bringen Sie mit

- Abgeschlossenes Hochschulstudium in Rechtsswissenschaften (lic.iur./MLaw)
- Berufserfahrung im Bereich Compliance und Corporate Governance, vorzugsweise in der Versicherungsbranche oder in einem vergleichbaren regulatorischen Umfeld
- Selbständiges, vernetztes Denken und Handeln und rasche Auffassungsgabe zentraler Lage oder in Schaan.
- Strukturierte, analytische und effiziente Arbeitsweise
- Hohe Integrität, Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein
- Verständliche, adressatengerechte Kommunikation
- Durchsetzungsvermögen auch in herausfordernden Situationen

Von Vorteil

- Weiterbildung im Compliance-Management
- Englischkenntnisse

Was wir bieten

Eine herausfordernde Tätigkeit in einem spezialisierten, erfolgreichen Unternehmen mit fortschrittlichen Arbeitsbedingungen. Sie sind Teil eines engagierten, eingespielten Legal & Compliance Teams mit einer kooperativen Zusammenarbeit. Ihr Arbeitsplatz befindet sich in Zürich an

Bei Fragen zum Unternehmen oder zur Stelle sind wir für Sie da.

Mirella Jolliet, HR mirella.jolliet@pkrueck.com

Ursula Sarkar-Koller, Leiterin **Rechtsdienst & Compliance** ursula.sarkar-koller@pkrueck.com

> Mehr Informationen: pkrueck.com/jobs