

## **Datenschutzerklärung Mitarbeitende der PKRück**

In dieser Datenschutzerklärung erläutern wir, die PKRück Lebensversicherungsgesellschaft für die betriebliche Vorsorge AG, wie wir Personendaten der Mitarbeitenden erheben und sonst bearbeiten. Dies ist keine abschliessende Beschreibung; weitere Datenschutzerklärungen (z. B. allgemeine Datenschutzerklärung oder Datenschutzerklärung für Bewerber/Innen), die Allgemeinen Arbeitsbedingungen oder sonstige arbeitsrechtliche Vereinbarungen regeln allenfalls spezifische Sachverhalte. Unter Personendaten werden alle Angaben verstanden, die sich auf eine bestimmte oder bestimmbare Person beziehen.

Wenn Sie uns Personendaten anderer Personen (z. B. von Familienmitgliedern, Daten von Arbeitskolleg/innen) zur Verfügung stellen, stellen Sie bitte sicher, dass diese Personen die vorliegende Datenschutzerklärung kennen und teilen Sie uns deren Personendaten nur mit, wenn Sie dies dürfen und wenn diese Personendaten korrekt sind.

Diese Datenschutzerklärung ist auf die EU Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und das liechtensteinische Datenschutzgesetz (LI-DSG) ausgerichtet, die wir als liechtensteinisches Versicherungsunternehmen einhalten. Aufgrund unserer Tätigkeit in der Schweiz kommen wir auch dem schweizerischen Datenschutzgesetz (CH-DSG) nach.

### **1. Verantwortlicher/Datenschutzbeauftragter**

Verantwortlich für die Datenbearbeitungen, die wir hier betreiben, ist die PKRück, Lebensversicherungsgesellschaft für die betriebliche Vorsorge AG, Landstrasse 104, Postfach 559, LI-9490 Vaduz. Wenn Sie datenschutzrechtliche Anliegen haben, können Sie uns diese an die obenerwähnte Kontaktadresse oder per E-Mail an: [info@pkrueck.com](mailto:info@pkrueck.com) mitteilen. Unsere Datenschutzbeauftragte gemäss Art. 37 DSGVO erreichen Sie unter der Adresse: Datenschutzbeauftragte der PKRück, Zollikerstrasse 4, 8032 Zürich oder unter E-Mail: [datenschutz@pkrueck.com](mailto:datenschutz@pkrueck.com).

### **2. Erhebung und Bearbeitung von Personendaten**

Wir bearbeiten in erster Linie die Personendaten, die wir im Rahmen unseres Rekrutierungsprozesses von Bewerber/innen, nach Abschluss des Arbeitsvertrages von Mitarbeitenden, Praktikant/innen oder weiteren in einem Anstellungsverhältnis stehenden Personen (inklusive Verwaltungsrät/Innen) (nachfolgend für alle "Mitarbeitende"), von diesen und weiteren Personen (wie z. B. Stellenvermittlungsfirmen, frühere Arbeitgebende oder weitere Auskunftsstellen) erhalten.

Soweit dies erlaubt ist, entnehmen wir auch öffentlich zugänglichen Quellen (z. B. Betreibungsregister, Presse, Internet) gewisse Daten oder erhalten solche von Behörden und sonstigen Dritten. Nebst den Daten von Ihnen, die Sie uns direkt geben, sind die Kategorien von Personendaten, die wir von Dritten über Sie erhalten, insbesondere Angaben aus öffentlichen Registern, Angaben, die wir im Zusammenhang mit behördlichen und gerichtlichen Verfahren

erfahren, Angaben im Zusammenhang mit ihren beruflichen Funktionen und Aktivitäten, Angaben über Sie in Korrespondenz und Besprechungen mit Dritten, Bonitätsauskünfte, Angaben über Sie, die uns Personen aus Ihrem Umfeld (Familie, Berater, Rechtsvertreter, Ärzte etc.) geben, damit wir den Arbeitsvertrag mit Ihnen oder unter Einbezug von Ihnen abschliessen oder abwickeln können (z. B. Referenzen, Vollmachten, Angaben zur Einhaltung gesetzlicher Vorgaben, Angaben von Banken, Versicherungen) und Angaben aus Medien und Internet zu Ihrer Person (soweit dies im konkreten Fall angezeigt ist).

### **3. Zwecke der Datenbearbeitung und Rechtsgrundlagen**

Wir verwenden die von uns erhobenen Personendaten in erster Linie, um Arbeitsverträge mit Bewerbern/Innen abzuschliessen und den sich daraus ergebenden Verpflichtungen der Mitarbeitenden, so insbesondere im Rahmen der Aufgaben der Personalabteilung, der Firmenentwicklung sowie um unsere gesetzlichen Pflichten im In- und Ausland nachzukommen.

Darüber hinaus bearbeiten wir Personendaten von Mitarbeitenden, soweit erlaubt und es uns als angezeigt erscheint, auch für folgende Zwecke, an denen wir (und zuweilen auch Dritte) ein dem Zweck entsprechendes berechtigtes Interesse haben:

- Angebot und Weiterentwicklung unserer Personaldienstleistungen, internen Regelungen und Weisungen;
- Kommunikation mit Dritten und Bearbeitung derer Anfragen (z. B. Sozialversicherungen);
- Geltendmachung rechtlicher Ansprüche und Verteidigung in Zusammenhang mit rechtlichen Streitigkeiten und behördlichen Verfahren;
- Verhinderung und Aufklärung von Straftaten und sonstigem Fehlverhalten (z. B. Durchführung interner Untersuchungen, Datenanalysen zur Betrugsbekämpfung);
- Überwachungstätigkeiten zur Wahrung des Hausrechts und sonstige Massnahmen zur IT-, Gebäude- und Anlagesicherheit und Schutz unserer Mitarbeitenden und weiteren Personen und uns anvertrauten Werte (wie z. B. Zutrittskontrollen, Netzwerk- und Mailscanner, Telefon- aber nicht Sprachaufzeichnungen);
- Kauf und Verkauf von Geschäftsbereichen, Gesellschaften oder Teilen von Gesellschaften und andere gesellschaftsrechtliche Transaktionen und damit verbunden die Übertragung von Personendaten sowie Massnahmen zur Geschäftssteuerung und soweit zur Einhaltung gesetzlicher und regulatorischer Verpflichtungen sowie interner Vorschriften der PKRück.

Soweit Sie uns eine Einwilligung zur Bearbeitung Ihrer Personendaten für bestimmte Zwecke erteilt haben (z. B. Einwilligung für einen Registerauszug), bearbeiten wir Ihre Personendaten im Rahmen und gestützt auf diese Einwilligung, soweit wir keine andere Rechtsgrundlage haben und wir eine solche benötigen. Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden, was jedoch keine Auswirkung auf bereits erfolgte Datenbearbeitungen hat.

#### **4. Datenweitergabe und Datenübermittlung ins Ausland**

Aus betriebsorganisatorischen Gründen können diese Daten in der Schweiz wie auch in unserem Hauptsitz in Vaduz (LI) bearbeitet werden. Datenübermittlungen ins Ausland finden nicht statt.

#### **5. Dauer der Aufbewahrung von Personendaten**

Wir verarbeiten und speichern Ihre Personendaten, solange es für die Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten oder sonst die mit der Bearbeitung verfolgten Zwecke erforderlich ist. Das heisst zum Beispiel für die Dauer des gesamten Mitarbeiterverhältnisses (von der Anbahnung, Abwicklung bis zur Beendigung eines Vertrags) sowie darüber hinaus gemäss den gesetzlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten. Dabei ist es möglich, dass Personendaten für die Zeit aufbewahrt werden, in der Ansprüche gegen unser Unternehmen geltend gemacht werden können und soweit wir anderweitig gesetzlich dazu verpflichtet sind oder berechnigte Geschäftsinteressen dies erfordern (z. B. für Beweis- und Dokumentationszwecke). Sobald Ihre Personendaten für die oben genannten Zwecke nicht mehr erforderlich sind, werden sie grundsätzlich und soweit möglich gelöscht oder anonymisiert. Für betriebliche Daten (z. B. Systemprotokolle, Logs), gelten grundsätzlich kürzere Aufbewahrungsfristen von zwölf Monaten oder weniger.

#### **6. Datensicherheit**

Wir treffen angemessene technische und organisatorische Sicherheitsvorkehrungen zum Schutz Ihrer Personendaten vor unberechtigtem Zugriff und Missbrauch wie etwa der internen Leitlinie zum Datenschutz, interne Schulungen, IT- und Netzwerksicherheitslösungen, Zugangs- und Zugriffskontrollen und –Beschränkungen, Verschlüsselung von Datenträgern und Übermittlungen, sowie deren regelmässigen Kontrollen.

#### **7. Pflicht zur Bereitstellung von Personendaten**

Im Rahmen unseres zukünftigen oder bereits bestehenden Arbeitsverhältnisses müssen diejenigen Personendaten bereitgestellt werden, die für die Aufnahme und den Erhalt des Arbeitsverhältnisses und der Erfüllung der damit verbundenen vertraglichen Pflichten erforderlich sind (eine gesetzliche Pflicht, uns Daten bereitzustellen, gibt es in der Regel nicht). Ohne diese Daten werden wir in der Regel nicht in der Lage sein, das Arbeitsverhältnis abzuschliessen oder zu erhalten.

#### **8. Rechte der betroffenen Person**

Sie haben im Rahmen des auf Sie anwendbaren Datenschutzrechts und soweit darin vorgesehen (wie etwa im Falle der DSGVO) das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, das Recht auf Einschränkung der Datenbearbeitung und sonst dem Widerspruch gegen unsere Datenbearbeitungen sowie auf Herausgabe gewisser Personendaten zwecks Übertragung an eine andere Stelle (sog. Datenportabilität).

Bitte beachten Sie aber, dass wir uns vorbehalten, unsererseits die gesetzlich vorgesehenen Einschränkungen geltend zu machen, etwa, wenn wir zur Aufbewahrung oder Bearbeitung gewisser Daten verpflichtet sind, daran ein überwiegendes Interesse haben (soweit wir uns darauf berufen dürfen) oder sie für die Geltendmachung von Ansprüchen benötigen. Falls für Sie Kosten anfallen, werden wir Sie vorab informieren. Über die Möglichkeit, Ihre Einwilligung zu widerrufen, haben wir bereits in Ziff. 3 informiert. Beachten Sie, dass die Ausübung dieser Rechte im Konflikt zu vertraglichen Abmachungen stehen kann und dies Folgen wie z. B. die vorzeitige Vertragsauflösung oder Kostenfolgen haben kann. Wir werden Sie diesfalls vorgängig informieren, wo dies nicht bereits vertraglich geregelt ist.

Die Ausübung solcher Rechte setzt in der Regel voraus, dass Sie Ihre Identität eindeutig nachweisen (z. B. durch eine Ausweiskopie, wo Ihre Identität sonst nicht klar ist bzw. verifiziert werden kann). Zur Geltendmachung Ihrer Rechte können Sie uns unter der in Ziff. 1 angegebenen Adresse kontaktieren. Jede betroffene Person hat überdies das Recht, ihre Ansprüche gerichtlich durchzusetzen oder bei der zuständigen Datenschutzbehörde eine Beschwerde einzureichen. Die zuständige Datenschutzbehörde im Fürstentum Liechtenstein ist die Datenschutzstelle, Städtle 38, Postfach 684, LI-9490 Vaduz, [www.llv.li/#/1758/datenschutzstelle](http://www.llv.li/#/1758/datenschutzstelle). Diejenige der Schweiz ist der Eidgenössische Datenschutz- und Öffentlichkeitsbeauftragte [www.edoeb.admin.ch](http://www.edoeb.admin.ch).

## **9. Änderungen**

Wir können diese Datenschutzerklärung jederzeit ohne Vorankündigung anpassen. Soweit die Datenschutzerklärung Teil einer Vereinbarung mit Ihnen ist, werden wir Sie im Falle einer Aktualisierung über die Änderung per E-Mail oder auf andere geeignete Weise informieren.

\* \* \* \* \*

Version November 2018  
Basierend auf DSAT.ch